

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling



## **Förskoleklass, grundskola, grundsärskola och fritidshem**

### Vision:

Rinnebäcksskolan, en bättre skola där eleverna utvecklar sina förmågor för att verka i samtiden och påverka framtiden!

Upprättad 2007

Reviderad 2011

Reviderad 2012

Reviderad 2013

Gäller t.o.m hösten 2014

Fastställes av rektor i dialog med personal, elever och föräldrar.

# Innehållsförteckning

<a href="#">Information till elever och vårdnadshavare</a>	3
<a href="#">Till dig som elev</a>	3
<a href="#">Till dig som vårdnadshavare</a>	3
<a href="#">Inledning</a>	4
<a href="#">Regelverk som styr skolans arbete</a>	4
<a href="#">Definitioner</a>	4
<a href="#">Direkt diskriminering</a>	5
<a href="#">Indirekt diskriminering</a>	5
<a href="#">Kränkande behandling</a>	5
<a href="#">Trakasserier</a>	5
<a href="#">Annan kränkande behandling</a>	5
<a href="#">Mobbning</a>	5
<a href="#">Verksamhetens skyldighet</a>	5
1. <a href="#">Om främjande arbete</a>	5
2. <a href="#">Om förebyggande arbete</a>	6
<a href="#">Förebyggande åtgärder på skolnivå</a>	6
<a href="#">Förebyggande åtgärder på klassnivå</a>	6
<a href="#">Förebyggande åtgärder på individnivå</a>	7
3. <a href="#">Om åtgärdande arbete</a>	7
<a href="#">Uppföljning och utvärdering</a>	8
<a href="#">Mål</a>	8
<a href="#">Åtgärder</a>	8
<a href="#">Revidering</a>	9
<a href="#">Länkar</a>	9
<a href="#">BILAGA</a>	10
<a href="#">Konfliktrapport</a>	10
<a href="#">Kränkningar - vad är det?</a>	12
<a href="#">Arbetsgång vid kränkingsincident</a>	13

## Information till elever och vårdnadshavare

### ***Till dig som elev***

Vi på Rinnebäcksskolan vill att du som elev ska trivas och må bra. Du ska känna dig trygg både bland kamrater och vuxna.

Om du som elev upplever att du själv eller någon annan elev är utsatt för trakasserier eller kränkande behandling är det mycket viktigt att skolans personal får reda på det för att du ska få rätt stöd och hjälp. Det finns olika sätt som du kan informera personalen på:

- Prata med din mentor eller annan vuxen.
- Prata med någon av kompisstödjarna.
- Lägga ett brev i kompisstödjarnas brevlåda i K-huset.
- Berätta för någon i Rinnebäcksskolan likabehandlingsteam.
- Berätta för någon i skolans elevhälsosteam eller rektor.
- Berätta för dina föräldrar som tar kontakt med skolans personal.

Oavsett vilket sätt du väljer så kommer skolans likabehandlingsteam att utreda det du berättat och genomföra lämpliga åtgärder.

### ***Till dig som vårdnadshavare***

Vi vill tillsammans med dig som vårdnadshavare arbeta för att ditt barn ska utvecklas och må bra när barnet är i skolan. Därför arbetar vi aktivt för att motverka alla former av kränkande behandling och trakasserier. Barn som är utsatta berättar inte alltid hemma om problemen. Här följer några exempel som kan vara bra att vara uppmärksam på som vårdnadshavare:

- nedstämdhet en längre tid
- har ofta huvudvärk
- har ovilja att gå till skola
- har försämrade skolresultat
- dålig aptit
- trasiga, nedsmutsade kläder

Kontakta klasslärare/mentor, rektor, skolsköterska, kurator eller någon av oss i likabehandlingsteamet om ditt barn visar ovanstående symtom så att vi kan hjälpas åt att utreda orsaker och komma tillrätta med problemen.

Rektor Peter Westergård

[peter.westergard@kavlinge.se](mailto:peter.westergard@kavlinge.se)

73 93 65

Skolsköterska Annika Carlsson

[annika.carlsson@kavlinge.se](mailto:annika.carlsson@kavlinge.se)

73 93 91

Kurator Ulla Albihn

[ulla.carsten@kavlinge.se](mailto:ulla.carsten@kavlinge.se)

73 90 72

Likabehandlingsteamet:

Katarina Forslund	<a href="mailto:katarina.forslund@rinnebacksskolan.se">katarina.forslund@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94
Camilla Jeppsson	<a href="mailto:camilla.jeppsson@rinnebacksskolan.se">camilla.jeppsson@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94
Ulf Larsson	<a href="mailto:ulf.larsson@rinnebacksskolan.se">ulf.larsson@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94
Eva Persson	<a href="mailto:eva.persson@rinnebacksskolan.se">eva.persson@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94
Viveca Rubin	<a href="mailto:viveca.rubin@rinnebacksskolan.se">viveca.rubin@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94
Tony Sepp	<a href="mailto:tony.sepp@rinnebacksskolan.se">tony.sepp@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94
Monica Tjärnberg	<a href="mailto:monica.tjarnberg@rinnebacksskolan.se">monica.tjarnberg@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94
Malin Rubin	<a href="mailto:malin.rubin@rinnebacksskolan.se">malin.rubin@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94

KS-teamet:

Ulla Albihn	<a href="mailto:ulla.carsten@kavlinge.se">ulla.carsten@kavlinge.se</a>	73 90 72
Katarina Forslund	<a href="mailto:katarina.forslund@rinnebacksskolan.se">katarina.forslund@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94
Annika Carlsson	<a href="mailto:annika.carlsson@kavlinge.se">annika.carlsson@kavlinge.se</a>	73 93 91
Tony Sepp	<a href="mailto:tony.sepp@rinnebacksskolan.se">tony.sepp@rinnebacksskolan.se</a>	73 93 94

## Inledning

I denna plan kommer vi att beskriva hur vi på Rinnebacksskolan systematiskt arbetar för att uppnå övergripande målsättningar.

### ***Regelverk som styr skolans arbete***

Rinnebacksskolans plan mot kränkande behandling, tillika likabehandlingsplan, har sin grund i Skollagen (2010:800) samt Diskrimineringslagen (2008:567). Skolinspektionen är den myndighet som utövar tillsyn så att bestämmelserna i Skollagen följs och DO, diskrimineringsombudsmannen, har tillsynen över att bestämmelserna i Diskrimineringslagen följs. Dessa två lagar förbjuder diskriminering samt kränkande behandling och ställer krav på att skolan arbetar målinriktat för att förebygga trakasserier och kränkande behandling. Om trakasserier och andra kränkningar sker är huvudmannen, i detta fall Rinnebacksskolan, skyldig att utreda och åtgärda det inträffade. Rektor har det övergripande ansvaret för likabehandlingsarbetet.

### ***Definitioner***

Diskriminering innebär att en elev missgynnas utifrån någon av de sju diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Denna form av diskriminering förutsätter att den som diskriminerar befinner sig i en maktsituation och i detta fall är det alltså skolan och personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt.

## **Direkt diskriminering**

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas och att det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna t.ex. skolan anordnar fotbollsturnering där endast pojkar får delta.

## **Indirekt diskriminering**

Med indirekt diskriminering menas att skolan diskriminerar elever genom att behandla alla lika t.ex. att alla elever serveras samma mat.

## **Kränkande behandling**

Kränkande behandling kan t.ex. vara fysiska (slag och knuffar), verbala (hot, svordomar, öknamn), psykosociala (utfrysning, blickar, alla går när man kommer), texter och bilder (lappar, fotografier, mobiltelefoner, internet), materiell förstörelse av kläder, böcker m.m.

Kränkande behandling kan delas in i trakasserier och annan kränkande behandling.

## **Trakasserier**

Trakasserier är behandling som kränker en elevs värdighet och har koppling till någon av diskrimineringsgrunderna.

## **Annan kränkande behandling**

Annan kränkande behandling är uppträdande som, utan att ha någon koppling till någon särskild diskrimineringsgrund, kränker en elevs värdighet. Det kan vara mobbning men även enstaka händelser som inte är mobbning.

## **Mobbning**

Mobbning är när en elev upprepade gånger under en viss tid blir utsatt för negativa handlingar från en eller flera individer. Mobbningen kan vara direkt (t.ex. öppna angrepp) eller indirekt (t.ex. utfrysning).

## **Verksamhetens skyldighet**

Det är förbjudet för huvudman och personal att diskriminera en elev och att utsätta en elev för kränkande behandling. Om någon utsätts för kränkande behandling måste verksamheten utreda omständigheterna kring detta och vidta åtgärder för att förhindra att det upprepas. Om huvudmannen eller personalen bryter mot detta kan verksamheten bli skyldig att betala diskrimineringsersättning eller skadestånd till den som kränkts.

Verksamheten är också skyldig att ha aktiva åtgärder för att förhindra förekomsten av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Det handlar då om tre perspektiv.

### **1. Om främjande arbete**

I Rinnebacksskolans plan mot kränkande behandling/likabehandlingsplan kan du utläsa hur skolan arbetar med främjande arbete. Här handlar det om att stärka positiva förutsättningar för likabehandling i verksamheten. Detta är ett förebyggande arbete och utgår inte ifrån

identifierade problem. Arbetet anpassas utifrån elevernas ålder och skolans behov. Arbetet omfattar alla diskrimineringsgrunderna, riktas mot alla och ska vara en naturlig del i det vardagliga arbetet.

### Det främjande arbete består av:

	<b>Ansvarig:</b>
● Vänskapstemadag den 14 februari 2014 (gemensam för hela skolan)	KS-gruppen
● Fadderverksamhet	pedagogerna
● Rinnebäcksstjärnorna den 10 april 2014	pedagogerna
● EQ-arbetet (emotionell kompetens), skolövergripande och schemalagt	pedagogerna
● Kompisstödjarverksamhet (Friends)	KS-gruppen
● Gemensam uppstartsdag på läsåret	pedagoger och rektor
● Elevinflytande och rådsgrupper	rektor
● Klassens egna regler upprättas inför varje läsår	elever och pedagoger
● Skolans regler	pedagoger och rektor
● Rastvärdar	pedagoger
● Kartläggning av elevernas trivsel	Qualis

## 2. Om förebyggande arbete

Detta arbete omfattar identifierade riskfaktorer och har som mål att minimera risken för kränkningar. Arbetet anpassas utifrån elevernas ålder, mognad och skolans behov.

### Förebyggande åtgärder på skolnivå

- Sammanställning sker av den kommunövergripande trivselenkäten, som görs i Qualis regi analyseras på skolnivå. Analysen ligger till grund för de åtgärder som behöver vidtas.
- Kartläggning av otrygga platser på skolgården genomförs varje läsår. Kompisstödjarna sammanställer kartläggningen och gör en digital presentation som visas för klasskamraterna. Klasserna diskuterar kring frågorna: *Hur gör vi? Vad kan du göra? Vad kan vi göra tillsammans i klassen? När gör vi det?* Resultatet tar rastvärdande personal del av och prioriterar utsatta platser.
- Ordningsregler som gäller för hela Rinnebäcksskolan.

### Förebyggande åtgärder på klassnivå

- Rastvärdar med gula västar som tydligt syns på skolgården.
- Rastvärdsscheman med bild på värdarna uppsatta på synlig plats i varje hus.
- I verksamheten sker kontinuerliga samtal i förebyggande syfte. Detta kan t.ex. ske vid eq-passen, utvecklingssamtal eller på annat sätt i undervisningen.
- Klassens egna formulerade regler utifrån skolans värdegrundsord BRA B=bemötande, R=resultat och A= ansvar.

### **Förebyggande åtgärder på individnivå**

- Rastvärdar med gula västar som tydligt syns på skolgården
- Rastvärdsscheman med bild på värdarna uppsatta på synlig plats i varje hus.
- Spontana samtal med enskilda elever som förs när behov uppstår.

### **3. Om åtgärdande arbete**

Här beskriver vi våra rutiner för att upptäcka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling av elever.

- Sammanställning sker av den kommunövergripande Qualisenkäten och resultaten analyseras på arbetslagsnivå och övergripande skolnivå. Analysen ligger till grund för de åtgärder som behöver vidtas.
- Kompisstödjarna träffas var tredje vecka tillsammans med fritidsledare, kurator och specialpedagog (även kallad KS-teamet). Där ges kompisstödjarna möjlighet att ta upp om någon elev känt sig kränkt eller om man sett något som anses viktigt att ta upp. KS-brevlådan töms var tredje vecka inför KS-mötet.
- När personal fått kännedom om att en elev upplever sig mobbad, kontaktas någon ur likabehandlingsteamet, som omedelbart påbörjar utredning av ärendet. Arbetsgången är den samma som vid utredning av elev som blivit kränkt. Se bilaga.
- Då personalen fått kännedom om att en elev känt sig kränkt sker omedelbart samtal mellan personal och berörda elever. Först sker samtal med den som är utsatt därefter med den/dem som utsatt eleven för någon form av kränkande behandling eller diskriminering. Föräldrar informeras.
- Konfliktrapport skrivs, i förekommande fall, efter samtal med berörda elever och skickas hem för vårdnadshavares påskrift (se bilaga). Åtgärder som överenskommit vid samtalen följs upp.
- Med högst 14 dagars mellanrum sker uppföljningssamtal och dessa samtal fortsätts tills en lösning finns.
- Alla kränkingsärenden dokumenteras i form av konfliktrapporter som delges rektor, elevvårdsteamet och Likabehandlingsteamet.
- Då elever, som kränker eller upplevt sig kränkta, är i behov av hjälp och stöd erbjuds de kuratorskontakt.

## **Uppföljning och utvärdering**

- Kartläggning av otrygga platser genomfördes under vårterminen 2013 och resultatet har delgivits alla pedagoger och elever. Tillsammans har man diskuterat hur man kan göra skolan tryggare.
- Rastvärdsscheman med foto på rastvärdar är uppsatta och upplevs positivt och trygghetsfrämjande av eleverna. Alla rastvärdar bär gul väst.
- Kompisstödarna har deltagit i Rinnebäcksskolans arbete med elevernas förhållningssätt gentemot varandra. De har bl.a. formulerat och anslagit ”Veckans KS-tips” t.ex. ”Säg något snällt till din kompis”
- Trygghetsövningarna vid vänskapstemadagen leddes av Kompisstödarna och det var uppskattat
- Personalen har inte kartlagt hur vi arbetar med diskrimineringsgrunderna

Kävlinge Kommun har formulerat en kommunövergripande värdegrund med orden Öppenhet, Engagemang och Utveckling. Rinnebäcksskolans gemensamma värdegrund är formulerad på följande sätt: BRA där bokstäverna står för Bemötande, Resultat och Ansvar. Eleverna har tillsammans med personalen arbetat med skolans värdegrund. Varje klass har formulerat innebörden av dessa ord.

Under läsåret har likabehandlingsteamet behandlat ett antal kränkingsärenden. Inget ärende har varit av ren mobbningskaraktär. Likabehandlingsteamet har arbetat utifrån den arbetsgång för kränkingsincidenter som vi tidigare formulerat, se bilaga.

Likabehandlingsteamet har informerat all personalen under våren 2013 samt vid skolstart augusti 2013, om skolans Likabehandlingsplan.

### **Mål**

- Alla Rinnebäcksskolans elever känner sig trygga och att ingen blir kränkt.
- Alla elever ska känna till vad det innebär att bli kränkt. Via KS får alla hjälp att prata om det. (Se bilaga Kränkningar-vad är det?)
- Eleverna ska veta vart de ska vända sig vid en kränkning.

### **Åtgärder**

- Vi fortsätter med att i varje hus ha ett schema med bild på den som är rastvärd och rastvärden har gul väst för att synas tydligt.
- För att ytterligare stärka Rinnebäcksskolans vi-känsla har vi Hela-skolan-sjunger vid flera tillfällen under läsåret.



- Vid vårterminens tema kring vänskap ska kompisstödarna som tidigare leda olika aktiviteter med elever samt samla in förslag från sina klasser på aktiviteter som hela skolan kan genomföra under temadagen. Vi ska också ha aktiviteter kring skolans värdegrund.
- Personalen ska ha tagit upp i klasserna hur vi arbetar med diskrimineringsgrunderna.

## ***Revidering***

Inför utvärdering och revidering av likabehandlingsplanen hösten 2014 ska vi göra en utvärdering av våra uppsatta mål. Detta ska ske i samråd med elever, föräldrar och personal.

## **Länkar**

[www.friends.se](http://www.friends.se)

[www.do.se](http://www.do.se) Diskrimineringsombudsmannen

[www.skolinspektionen.se/sv/BEO/](http://www.skolinspektionen.se/sv/BEO/)

# BILAGA

## Konfliktrapport

Rapport om konflikt/kränkning/regelbrott på Rinnebacksskolan datum: \_\_\_\_\_

Elev: \_\_\_\_\_

Utredande personal: \_\_\_\_\_

Orsak till rapport: diskriminering / brott mot regel: (lärare fyller i)

Diskrimineringsgrund: \_\_\_\_\_

Brott mot klassens/ skolans /samhällets regel: \_\_\_\_\_

Diskrimineringsgrunder enligt likabehandlingslagen:

Diskriminering på grund av: etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, ålder.

För mer information, se Rinnebacksskolans plan mot kränkande behandling/likabehandlingsplan:

[www.kavlinge.se/rinnebacksskolan](http://www.kavlinge.se/rinnebacksskolan)

A: Kort beskrivning av vad som inträffat: Tid & plats, inblandade elever, kort beskrivning (vuxen skriver)

ELEVUTSAGA SE BAKSIDA!

Uppföljning sker: \_\_\_\_\_ av: \_\_\_\_\_ (personal)

"Jag har tagit del av och samtalat med mitt barn om detta"

Underskrift av vårdnadshavare: \_\_\_\_\_  
returneras påföljande dag till mentor som ger kopia till likabehandlingsgruppen

B: Jag gjorde följande fel (elev besvarar B-E) Elev: \_\_\_\_\_

C: Vad kan jag nu göra åt det som hände:

D: Så här ska jag göra i fortsättningen:

Underskrift elev: \_\_\_\_\_

## Kränkningar - vad är det? Det kan vara:

### Verbala:

säga elaka saker  
kallas dumma saker (öknamn)  
hota  
reta  
kommentera  
skitsnack  
härma  
sprida rykten  
klottra taskiga saker



### Psykiska:

viskningar  
blickar  
miner  
suckar  
skratt bakom ryggen  
osynliggörande



### Fysiska:

slag  
sparkar  
puttas, knuffas  
sätta krokben  
nypa  
dra i kläderna  
tränga upp mot väggen  
ha sönder eller gömma saker  
stjäla saker  
tafsa på



### Elektroniska:

bilder  
filmer  
sms, mms, msn  
e-post  
hemsidor  
communities



Vem är inblandad? Alla! Den som blir kränkt, den/de som kränker, de som ser på, de som inte bryr sig.

Vem kränker? Någon som själv är osäker, saknar kunskap om vad det är.

Vem blir kränkt? Den som blir utsatt, de som inte direkt är inblandade men som kan ta illa upp.

“Jag skojade bara” Hur vet man när det är på skoj eller inte? Lekbråk t.ex.?

## Arbetsgång vid kränkningssincident

---

1. Pedagog som fått information om, och/eller själv observerat kränkningen, pratar med berörda elever och vuxna samt informerar elevernas mentorer. Detta ska ske i så nära anslutning i tid som möjligt till det inträffade.
2. Upprepas kränkningen av samma elev kontaktas elevens vårdnadshavare per telefon. De informeras och ombeds tala med sitt barn om att kränkningen omedelbart ska upphöra.
3. Upprepas kränkningen ytterligare skrivs en rapport som eleven ska ta hem för vårdnadshavarens kännedom och namnunderskrift. Hemmet kontaktas även per telefon.
4. Sker ytterligare kränkningar från samma elev har två representanter ur likabehandlingsteamet, alternativt en representant och elevens mentor, ett så kallat allvarssamtal med eleven. Hemmet och eleven informeras om att vid en eventuell upprepade kränkning görs en anmälan till EHT (elevhälsoteamet).
5. Om eleven inte upphör med kränkningen görs en anmälan till EHT angående normbrytande beteende.